

T.C.
AKYAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AYLIK VE ÜCRETLERİN BANKA ARACILIĞI İLE ÖDENMESİNE AİT
PROMOSYON İHALESİ ŞARTNAMESİ

Kurum Adı : Akyazı Belediye Başkanlığı
Adresi : Gazi Süleyman Paşa Mah. Pazarköy Cad. No:1
Belediye Hizmet Binası Akyazı/ SAKARYA
Telefon No : 0 264 418 14 32-34-38 — 4449054
Faks No : 0 264 418 14 35
Elektronik Posta Adresi : akyazi@akyazi.bel.tr

İhale Konusu : Banka Promosyon İhalesi

İhale Usulü : 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü

Kurumda Çalışan
Personel Sayısı : **115** (98 Memur + 1 Ücretsiz İzinli Memur + 1 Kısmi Zamanlı Avukat + 15 Daimi İşçi)

Kurumun Aylık (Maaş Ödemeleri İçin)
Nakit Akışı : **7.000.000,00**-TL (Yedi Milyon Türk Lirası) (Temmuz 2025 artışı dâhil değil)

Promosyon İhalesinin
Yapılacağı Yer ve adresi : Gazi Süleyman Paşa Mah. Pazarköy Cad. No:1 Belediye Hizmet Binası Akyazı Belediyesi Meclis Toplantı Salonu

Promosyon İhalesi
Tarih ve Saati :29/04/2025 Salı günü Saat 14:00'dır.

GENEL ŞARTLAR

- 1- İhale, Akyazı Belediye Başkanlığında görevli personelin Aylık Maaş, Ücret, İkramiye, Fazla Çalışma, vekalet ücreti, Harcırah ödemeleri, Yolluk ödemeleri vb. ödemeleri kapsamaktadır.
- 2- Belediyemizde 115 personel bulunmakta olup, aylık yaklaşık 7.000.000,00 –TL nakit akışı gerçekleşeceği öngörülmektedir. **Temmuz artışları dahil değil.**
- 3- Anlaşma yapılacak banka ile sözleşme süresi **36 ay (otuzaltı) dır.** Protokolün başlangıç tarihi/04/2025’dir. İlk maaş ödemesi 15.05.2025 tarihinde gerçekleşecektir.
- 4- Yapılacak ilk tekliflerin en az 3 (üç) asgari ücret (net) olacak şekilde verilmesi gerekmektedir.
- 5- Anlaşma yapılan Banka; Promosyon miktarının tamamını protokolün imzalanmasına müteakip ilk maaşın yatırılmasından itibaren en geç 3(üç) iş günü içerisinde kurumdan maaş alan tüm personellerin hesaplarına tek seferde peşin olarak yatırılacaktır. Kaç personelin hesabına ne kadar ödemenin yapıldığı bilgisi, Banka tarafından 2 (iki) iş günü içerisinde kuruma yazılı olarak bildirilecektir.
- 6- Belediyemizce personelin maaş ödemelerinin yapılacağı günden 2 (iki) gün önce mesai bitimine kadar bankada bulunan kurum/ birim hesabına aktarılır. Banka bu ödemeleri personel hesaplarına her ayın 15’inin başladığı gece 00:01 - 01:00 saatleri arasında hesap sahibi personelin hesaplarında kullanıma hazır hale getirir. Ücret ve diğer ödemeler ise, banka listesinin /EFT’ nin yapıldığı gün aynı anda hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirilir.
- 7- Anlaşma yapılan banka maaş ödemelerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla her türlü teknik altyapıyı sağlamak ve maaşların aksatılmadan gününde ödenmesini sağlayacak tedbirleri almayı taahhüt eder.
- 8- Anlaşma yapılan banka, anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartı verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanımından dolayı Belediyemiz personelinin yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı, şube veya ATM aracılığı ile gerçekleştirilen havale, EFT ve FAST işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı, üyelik aidatı vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka masraf ve/veya ücret vb. talep edilmeyecek olup, bu işlemler ücretsiz olarak 7/24 işlem yapılacaktır.
- 9- Promosyon anlaşmasından sonra; belediyeye açıktan veya naklen ataması yapılan (geldiği kurumda aynı süre için promosyon almadığını veya eksik aldığını belgelemesi durumunda) veya ücretsiz izinden dönen, askerlik görevini tamamlayıp işbaşı yapan, görevine iade edilen, **yeni işe başlayan** vb. personellerin promosyonlarını da, göreve başlama tarihlerini baz alarak ve geriye kalan süreyi hesap ederek kişi başına verdiğimiz promosyon tutarına orantılı olarak, başladığı tarihi izleyen aybaşında peşin olarak tek seferde ödeme yapılacaktır.
- 10- Anlaşma yapılan banka; çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm vb.)

Belediyemizden ayrılan personelden, peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.

- 11- Anlaşma yapılan banka; Belediyemiz personeline, üzerinden yapılacak her türlü işlem için (bakiye görüntüleme, para çekme, yatırma, havale, eft vb.) kendi ATM'lerini herhangi bir komisyon, masraf vb. adlar altında kesinti yapmadan kullandıracaktır.
- 12- Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemeler için haftanın her günü ve saatinde Akyazı Belediye Başkanlığının bulunduğu ilçedeki ATM'de yeterli miktarda para bulundurmak zorundadır. Para bitmesi ve arıza gibi durumlarda en kısa süre içerisinde (Bu süre 24 saati geçmeyecektir.) müdahale ederek, mağduriyete sebebiyet vermeyecektir.
- 13- Anlaşma yapılan banka; personelin maaşı ne olursa olsun, ATM'lerinde günlük en az 10.000,00- TL nakit çekim limiti uygulayacaktır.
- 14- Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon yatırım hesabı, ek hesap vb. açılmayacaktır.
- 15- Banka ile Belediyemiz arasında yapılacak olan anlaşma süresince ve sonrasında elde ettiği personel bilgilerini bu şartname hükümleri dışında başka bir amaç için kullanamaz ve üçüncü şahıslarla paylaşamaz.
- 16- İhalenin iptal edilmesi durumunda teklif veren bankalarca herhangi bir hak talep edilemez.
- 17- Anlaşma yapılan banka, Kurum personellerinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda Belediyemize göndereceği personelleri tarafından her personelimiz adına vadesiz maaş hesabı ve istenmesi durumunda ek hesap, fon hesabı vb. hesap açma işlemlerini gerçekleştirmek zorundadır.
- 18- İnternet, telefon bankacılığı ve mobil bankacılık araçlarının kullanımından (sistem kullanımı, sms, e-mail bildirimi vb.) ve bu araçlar üzerinden yapılacak her türlü işlemlerden ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret ve masraf alınmayacaktır.
- 19- Personelimizin anlaşılan banka şubelerinden yapacakları bankacılık işlemlerinde öncelik tanınacak ve herhangi bir işlem ücreti talep edilmeyecektir.
- 20- Anlaşma yapılan banka anlaşma süresi boyunca kredi kartı verilmesi, yenilenmesi, ek kart verilmesi, yenilenmesi ve fon yatırım hesabı, ek hesap vb. hesap açılmasında personelimizi zorunlu tutamaz ve üçüncü şahısları aracı edemez.
- 21- Banka, kurum personelinin hesaplarına yatırılan aylık maaşlarından icra kesintisi vb. (kurum personelinin kendi rızası ile imzaladığı sözleşme, yazılı beyan vb. durumlar hariç) yapmayacaktır. Kesinti yapılması gereken durumlarda, kurumdan yazılı görüş alınacak ve bu görüş doğrultusunda hareket edilecektir. Maaşında icra takibi, nafaka gibi yasal kesinti bulunanların kesintisi kurum tarafından yapılacaktır.

İHALEYE KATILMAK İSTEYEN BANKALARIN SUNACAKLARI BELGELER

- 1- Teklif mektubu (örneği şartname ekinde verilmiştir.)
- 2- Temsile ilişkin banka yetkilisi mektubu (örneği şartname ekinde verilmiştir.)

İHALE USULÜ VE TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- 1- Banka Promosyonu ihale ilanı www.akyazi.bel.tr adresinde kamuoyuna duyurulacaktır. Ayrıca bankalara Banka Promosyon İhalesine katılımları için davet mektubu gönderilecektir.
- 2- Ekonomik açıdan en avantajlı teklif Kapalı Zarf - Açık Arttırma Usulü ile belirlenecektir.
- 3- Teklif mektubu ve Temsile İlişkin Banka Yetkilisi Mektubu'nun oluşturduğu; teklif zarfının üstünde bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunacaktır. İhale saatine kadar verilen teklif zarfları sırasıyla açılacak ve teklif tutanağı kayıt edilecektir. Teklif zarfı bu şartlara uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 4- İhale saatinde, istekliler tarafından kapalı zarf içinde sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınıp sırasına göre açıklanacak olup en düşük teklifi veren bankadan başlamak üzere ihaleye devam edilecektir. Birinci tur bittikten sonra ikinci turun başlaması için ihaleye 15 dakika ara verilecektir. Kalan banka yetkilileri ile açık arttırmaya geçilecektir. İkinci tur tekliflerinin değerlendirilmesinde; en avantajlı teklif olarak şartnamede belirtilen tüm şartların kabul edildiği promosyon olarak verilen en yüksek fiyat teklifi esas alınacaktır. Banka Promosyon İhalesi en kısa sürede sonuçlandırılarak açıklanacaktır.
- 5- İhale sürecinde Açık arttırma teklifleri kapalı zarf içinde verilen en yüksek yazılı tekliflerin üzerinden yapılacak olup; artırımlar en az 10.000,00 TL olacaktır.

Teklifler Temmuz ayı artışları ve enflasyon fark ödemeleri de gözönünde bulundurularak verilecektir.

- 6- İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) iş günü içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme Akyazı Belediyesinde imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
- 7- Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, resim, harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Akyazı Belediyesine ibraz etmek zorundadır.

CEZAI HÜKÜMLER

- 1- İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, sözleşme imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) %10'u kadar ceza ödemeyi kabul eder.
- 2- Sözleşme imzalanan banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmedeği takdirde; 1(bir) defa yazılı olarak uyarılır. 2. defa tekrarında sözleşme bedelinin % 10'u kadar oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
- 3- Banka sözleşme ile üstlendiği işleri Belediyemizin yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere Akyazı Belediyesi mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka Akyazı Belediyesinden herhangi bir hak talep edemez.
- 4- Anlaşma yapılan banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
- 5- İtilaf halinde Akyazı Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

DİĞER HÜKÜMLER

- 1- Anlaşma halinde imzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ait her türlü harç, resim ve vergiler ile KDV Banka'ya aittir.

KOMİSYON BAŞKANI

Mehmet MUTLUOĞLU
Mali Hizmetler Müdür V.

ÜYE

Hasan SAKA
BEN-BİR-SEN
Sendika Temsilcisi

ÜYE

Hasan Engin EROĞLU
HİZMET-İŞ Sendikası
Sendika Temsilcisi